

Na temelju članka 58. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine" broj 180/04.) i članka 30. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Istarske Županije ("Službene novine Istarske Županije" broj 1/05.) Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske Županije, uz suglasnost Poglavarstva Istarske Županije, donosi

STATUT Županijske uprave za ceste Istarske Županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Županijske uprave za ceste Istarske Županije (u daljnjem tekstu: Županijska uprava) pobliže se utvrđuje djelatnost, ustrojstvo i način odlučivanja pojedinih tijela, te uređuju druga pitanja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Županijske uprave.

Članak 2.

Ovim Statutom uređuju se slijedeća pitanja:

1. naziv, sjedište i pečat,
2. djelatnost ustanove,
3. pravni položaj, odgovornost za obveze, zastupanje i predstavljanje,
4. ustroj,
5. tijela,
6. opći akti i način odlučivanja,
7. izvori sredstava,
8. raspolaganje s dobiti i pokrivanje gubitaka, imovina, te ograničenje glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja imovine,
9. javnost rada i nadzor nad radom,
10. statusne promjene, udruživanje i prestanak rada,
11. prijelazne i završne odredbe.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 3.

Naziv ustanove je:

Županijska uprava za ceste Istarske Županije – pravna osoba za upravljanje županijskim i lokalnim cestama. - Direzione regionale per le strade della Regione istriana – ente giuridico per la gestione delle strade regionali e locali della Regione Istriana.

Skraćeni naziv ustanove je:

Županijska uprava za ceste Istarske županije - Direzione regionale per le strade della Regione istriana.

Članak 4.

Županijska uprava je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar ustanova.

Sjedište Županijske uprave je u Pazinu, M.B. Rašana 2/4.

Odluku o promjeni sjedišta Županijske uprave donosi Skupština Istarske županije.

Članak 5.

Županijska uprava ima pečat i štambilj. Pečat je okruglog oblika, promjera 35 mm veliki i 17 mm mali i sadrži skraćeni naziv Županijske uprave.

Štambilj je pravokutnog oblika i sadrži naziv Županijske uprave.

Način korištenja, čuvanje i broj pečata i štambilja, kao i promjene njihova oblika određuje ravnatelj Županijske uprave.

III. DJELATNOST USTANOVE

Članak 6.

Županijska uprava za ceste obavlja djelatnost građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta koje su zakonom propisane za javne ceste, poradi osiguranja neometanog i sigurnog prometa na županijskim i lokalnim cestama, obavješćivanja javnosti o stanju na županijskim i lokalnim cestama i načinu odvijanja prometa, te poduzimanja mjera za očuvanje i zaštitu okoliša.

U okviru svoje djelatnosti Županijska uprava obavlja odnosno organizira slijedeće poslove:

1. Programiranje i planiranje razvitka županijskih i lokalnih cesta,
2. Projektiranje te ishođenje lokacijske dozvole, građevinske dozvole i uporabne dozvole za županijske i lokalne ceste,
3. Građenje i rekonstruiranje županijskih i lokalnih cesta iz čl. 14. Zakona o javnim cestama:
 - građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
 - projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
 - stručnu ocjenu studija i projekata,
 - otkup zemljišta i objekata,
 - izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
 - ustupanje radova građenja,
 - organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
 - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje županijskih i lokalnih cesta, te dijelova i objekata na korištenje i održavanje.
4. Održavanje i zaštitu županijskih i lokalnih cesta iz čl. 18. Zakona o javnim cestama:
 - planiranje, održavanje i mjere zaštite županijskih i lokalnih cesta i prometa na njima,
 - redovito i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta,
 - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja županijskih i lokalnih cesta,
 - osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s županijskih i lokalnih cesta,
 - ophodnja.
5. Ostale poslove upravljanja javnim cestama iz čl. 22. Zakona o javnim cestama:
 - vođenje podataka o javnim cestama,
 - informatizacija sustava javnih cesta,
 - obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti javnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
 - priprema podloga za pripremu i dodjelu koncesija,
 - odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnim cestama,
 - izrada izvješća, elaborata, i sličnih materijala za potrebe Ministarstva, Hrvatskih cesta i osnivača.
6. Ostale poslove utvrđene Zakonom.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka ne obavlja se radi stjecanja dobiti, a eventualna dobit predstavlja namjenska sredstva za obavljanje djelatnosti Županijske uprave za ceste.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ODGOVORNOST ZA OBVEZE, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

Županijska uprava posluje samostalno i obavlja svoje djelatnosti sukladno Zakonu o javnim cestama, Odluci o osnivanju i Statutu.

Županijska uprava samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obveza do vrijednosti utvrđene godišnjim planom, odnosno programom održavanja i izgradnje.

Članak 8.

Županijsku upravu zastupa i predstavlja ravnatelj, te isti ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

V. USTROJ ŽUPANIJSKE UPRAVE

Članak 9.

U okviru Županijske uprave, radi potpunog ostvarivanja djelatnosti, ustrojavaju se organizacijske jedinice i to:

1. organizacijska jedinica za obavljanje poslova održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta,
2. organizacijska jedinica za obavljanje poslova građenja županijskih i lokalnih cesta.

Članak 10.

Županijska uprava može u aktu o unutarnjem ustrojstvu ili općim aktom organizirati i organizacijsku jedinicu za obavljanje pratećih poslova kao što su: planiranje, nadzor, upravno-tehnički poslovi o javnim ovlaštenjima, financije, računovodstvo, imovinsko-pravni, kadrovski i opći poslovi, te drugi potrebni poslovi.

Navedene poslove ili dio poslova može putem ugovora prenijeti na obavljanje trgovačkom društvu koje obavlja poslove održavanja i zaštite cesta na teritoriju Županijske uprave ili drugim stručnim pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 11.

Organizacijske jedinice nemaju status podružnice i ne upisuju se u sudski registar ustanova.

Članak 12.

Organizacijska jedinica za obavljanje poslova održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta obavlja naročito slijedeće poslove:

- osiguranje tehničko-tehnološkog jedinstva na županijskim i lokalnim cestama,
- učestvovanje u pripremi izrade i provedbi Strategije održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- upravljanje i gospodarenje županijskim i lokalnim cestama,
- organiziranje izrada studija gospodarenja i fizičkog osiguranja na cestovnim objektima i mostovima,
- planiranje održavanja i mjera zaštite županijskih i lokalnih cesta i prometa na njima,
- izradu godišnjih planova redovnog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta;
- priprema za ustupanje radova redovnog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- stručni nadzor i kontrolu izvođenja radova održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- radnje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na županijskim i lokalnim cestama,
- provođenje mjera zaštite županijskih i lokalnih cesta i sigurnosti prometa na njima,
- izdavanje dozvola za izvanredni prijevoz, te utvrđivanje visine i načina plaćanja troškova vezanih za izvanredni prijevoz, kao i naplata ovih naknada,
- obavljanje poslova nadzora i kontrole osovinskog pritiska, ukupne dozvoljene mase i dimenzija vozila na županijskim i lokalnim cestama,
- obavljanje poslova izdavanja rješenja i naplate naknade za prekomjernu uporabu županijskih i lokalnih cesta,
- izdavanje odobrenja za izgradnju priključaka i prilaza na županijske i lokalne ceste,
- obavljanje poslova pri utvrđivanju uvjeta i lokacija za projektiranje i izgradnju autobusnih stajališta na županijskim i lokalnim cestama,
- sudjelovanje u postupku izdavanja lokacijskih dozvola, izdavanja posebnih uvjeta pri gradnji objekata i instalacija na županijskim i lokalnim cestama ili unutar zaštitnih pojasa istih,
- izdavanje rješenja o obavljanju radnji i aktivnosti radi osiguranja preglednosti na županijskim i lokalnim cestama,
- izdavanje rješenja o zabrani radnji i aktivnosti koje bi mogle oštetiti ili ugroziti i ometati promet na županijskim i lokalnim cestama,
- obavljanje nadzora nad radnjama i aktivnostima na županijskim i lokalnim cestama, te poduzimanje potrebnih mjera radi otklanjanja opasnosti za oštećenje i sigurnost prometa na županijskim i lokalnim cestama,
- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s županijskih i lokalnih cesta,
- zatvaranje županijskih i lokalnih cesta sukladno zakonu,

- ophodnju, obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti županijskih i lokalnih cesta, izvanrednim događanjima na njima i o metereološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- obavljanje poslova u vezi izrade prometnih projekata radi postavljanja prometne signalizacije i opreme na županijskim i lokalnim cestama,
- vođenje podataka o županijskim i lokalnim cestama,
- ustrojavanje baze podataka o županijskim i lokalnim cestama, te osiguranje izrade karata s ucrtanim županijskim i lokalnim cestama, kao i upisom županijskih i lokalnih cesta u zemljišne knjige,
- pripremu tehničke dokumentacije za izvođenje radova izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Članak 13.

Organizacijska jedinica za obavljanje poslova građenja županijskih i lokalnih cesta obavlja naročito slijedeće poslove:

- sudjelovanje u pripremi izrade i provedbe Strategije razvitka i građenja županijskih i lokalnih cesta temeljem analize i projekcije općih potreba razvitka mreže županijskih i lokalnih cesta, sa izborom prioriteta građenja,
- programiranje i planiranje razvitka županijskih i lokalnih cesta,
- projektiranje županijskih i lokalnih cesta s istražnim radovima,
- stručna ocjena studija i projekata za županijske i lokalne ceste - otkup zemljišta i objekata,
- ustupanje radova građenja, rekonstrukcije i modernizacije županijskih i lokalnih cesta,
- organizacija stručnog nadzora i kontrole na poslovima građenja, rekonstrukcije, izvanrednog održavanja i modernizacije županijskih i lokalnih cesta,
- organizacija tehničkih pregleda i primopredaje izvršenih radova na županijskim i lokalnim cestama i objektima na njima,
- provođenje radnji i aktivnosti vezanih na dodjelu koncesija na županijskim i lokalnim cestama.

VI. TIJELA ŽUPANIJSKE UPRAVE

Članak 14.

Tijela Županijske uprave su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj,
3. Stručno vijeće.

1. Upravno vijeće

Članak 15.

Županijskom upravom upravlja Upravno vijeće, koje čini predsjednik i četiri člana.

Imenovanje, trajanje mandata i razrješenje Upravnog vijeća propisani su Zakonom i ovim Statutom.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Upravno vijeće može odlučiti da nakon primjerenog broja izostanka jednog od članova o tome obavijesti osnivača, odnosno korisnike koje taj član Upravnog vijeća predstavlja.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje članova može pokrenuti Upravno vijeće ili predsjednik Upravnog vijeća ili dva člana Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva osnivaču. Osnivač može razriješiti člana Upravnog vijeća.

Članak 16.

Upravno vijeće ima slijedeće ovlasti:

1. donosi godišnji program rada i razvoja koji obuhvaća i financijski plan, na prijedlog ravnatelja uz suglasnost Županijskog poglavarstva i nadležnog ministarstva,
2. odobrava financijski izvještaj o radu i izvještaje o izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja i dostavlja putem nadležnog upravnog tijela županije Županijskom poglavarstvu,

3. donosi godišnji plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta uz prethodno mišljenje Županijskog poglavarstva i suglasnost nadležnog ministarstva,
4. donosi Statut Županijske uprave uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
5. donosi opće akte i druge akte Županijske uprave
6. donosi odluke o provođenju osnovnih smjernica poslovne politike,
7. raspisuje natječaj za izbor ravnatelja i predlaže Skupštini Istarske županije imenovanje i opoziv ravnatelja,
8. odlučuje o zaključenju ugovora o zapošljavanju i visini naknade ravnatelja i stručno-tehničkog osoblja uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
9. odlučuje o visini naknade predsjednika i članova upravnog vijeća uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
10. odlučuje o opsegu i organizaciji stručno-tehničkih službi
11. odlučuje o uzimanju zajmova, prodaji i kupnji stvari i prava samostalno, do 200.000,00 kuna vrijednosti pojedinačnog posla ili ugovora, a iznad toga iznosa uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
12. daje suglasnost ravnatelju, u okviru svojih ovlasti, pri stjecanju i opterećenju nekretnina,
13. zaključuje kolektivne ugovore,
14. donosi poslovnik o svom radu,
15. daje Županijskom poglavarstvu prijedloge i mišljenja u svezi s obavljanjem cestovnih djelatnosti,
16. odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim statutom, kao i o pitanjima utvrđenim zakonom i drugim propisima.

Članak 17.

Rad Upravnog vijeća vodi predsjednik Upravnog vijeća.

U slučaju spriječenosti predsjednika, rad Upravnog vijeća vodi član kojeg ovlasti predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 18.

Sjednicu Upravnog vijeća saziva predsjednik po potrebi, u pravilu jednom u dva mjeseca. Prijedlog za sazivanje sjednice Upravnog vijeća mogu dati Županijsko Poglavarstvo, ravnatelj, te najmanje tri člana Upravnog vijeća, uz obrazloženi prijedlog dnevnog reda.

Na temelju prijedloga iz stavka 1. ovoga članka, predsjednik je dužan sazvati bez odgađanja sjednicu Upravnog vijeća.

Upravno vijeće može osnivati privremena ili stalna radna tijela za stručnu obradu i praćenje pojedinih zadataka iz svoje nadležnosti.

Članak 19.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog vijeća. Na sjednici Upravnog vijeća vodi se zapisnik

Članak 20.

Upravno vijeće odgovorno je za svoj rad Županijskom poglavarstvu i Skupštini Istarske županije.

Članak 21.

Predsjednik Upravnog vijeća:

1. saziva i vodi sjednice Upravnog vijeća,
2. potpisuje odluke, opće i druge akte koje donosi Upravno vijeće,
3. predstavlja Upravno vijeće,
4. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim propisima.

Članak 22.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu putnih i drugih troškova radi dolaska na sjednicu Upravnog vijeća.

2 .Ravnatelj

Članak 23.

Županijskom upravom upravlja ravnatelj, u skladu s odlukama Upravnog vijeća.

Ravnatelja Županijske uprave imenuje i razriješava Skupština Istarske županije na prijedlog Upravnog vijeća.

Za ravnatelja Županijske uprave može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom, te ima VSS ili VŠS graditeljskog, ekonomskog ili prometnog smjera i pet godine radnog iskustva u struci. Mandat ravnatelja traje 4 godine i ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 24.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Županijske uprave, te za svoj rad odgovara Upravnom vijeću, Poglavarstvu i Skupštini Istarske županije.

Članak 25.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Županijske uprave,
- zastupa Županijsku upravu u pravnom prometu,
- zastupa Županijsku upravu u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima,
- samostalno odlučuje o prodaji i kupnji stvari i prava do 20.000,00 kuna vrijednosti pojedinačnog posla ili ugovora,
- nadzire izvršavanje programa i planova izgradnje i održavanja,
- daje pismenu punomoć drugoj osobi da zastupa Županijsku upravu upravnom prometu,
- određuje osobe ovlaštene za potpis financijske i druge dokumentacije,
- vodi postupak i odlučuje o izboru kandidata pri zapošljavanju u Županijsku upravu, te provodi postupak ostvarivanja prava i obveza s temelja rada zaposlenika,
- obavlja i sve druge poslove temeljem internih akata i po prirodi stvari koje su potrebne i neophodne za rad i funkcioniranje Županijske uprave.

3. Stručno vijeće

Članak 26.

Stručno vijeće Županijske uprave je stručno tijelo koje ima pet članova, a čine ga ravnatelj, voditelji organizacionih jedinica i druge osobe koje imenuje Upravno vijeće.

Članak 27.

Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o stručnom radu ustanove; pitanjima održavanja, zaštite i građenja županijskih i lokalnih cesta, te daje savjete i prijedloge stručnih rješenja u svezi organizacije rada i razvitka djelatnosti.

VII. OPĆI AKTI I NAČIN ODLUČIVANJA

Članak 28.

Opći akti Županijske uprave su:

- Statut;
- Poslovnici;
- Pravilnici;
- drugi opći akti sukladno zakonu, odluci o osnivanju i statutu.

Članak 29.

Statut donosi Upravno vijeće uz suglasnost Županijskog poglavarstva. Druge opće akte donosi Upravno vijeće.

Članak 30.

Svi opći akti Županijske uprave objavljuju se na oglasnoj ploči, a stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

U izuzetnim slučajevima akti stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči, o čemu odlučuje donositelj akata.

VIII. IZVORI SREDSTAVA

Članak 31.

Izvori sredstava za financiranje županijskih i lokalnih cesta, te djelatnosti Županijske uprave određeni su odredbama Zakona o javnim cestama i Odlukom o osnivanju Županijske uprave.

Članak 32.

Izvori sredstava su:

- godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, tako da se navedena sredstva uplaćuju na račun Županijske uprave i koriste se za županijske i lokalne ceste na području Istarske županije,
- naknada za izvanredan prijevoz, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave kada je ova izdala dozvolu za izvanredni prijevoz,
- naknada za prekomjernu uporabu županijske ili lokalne ceste koja se uplaćuje na račun Županijske uprave kada je ova izdala rješenje o prekomjernoj uporabi javne ceste,
- naknada za korištenje cestovnog zemljišta, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave kada je ova s korisnikom sklopila ugovor o korištenju cestovnog zemljišta,
- naknada za obavljanje pratećih djelatnosti, koja se uplaćuje na račun Županijske uprave kada je ova s korisnikom sklopila ugovor o obavljanju pratećih djelatnosti,
- naknada za koncesije kada se donese odluka o koncesiji za županijske i lokalne ceste i zaključi ugovor o koncesiji, te su ova sredstva prihod županijskog proračuna,
- sredstva državnog proračuna,
- sredstva županijskog, gradskih i općinskih proračuna,
- sredstva koje je osigurao osnivač za osnivanje i početak rada Županijske uprave Odlukom o osnivanju Županijske uprave,
- ostali izvori.

IX. IMOVINA, RASPOLAGANJE S DOBITI I POKRIVANJE GUBITAKA, TE OGRANIČENJA GLEDE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA IMOVINE

Članak 33.

Imovinu Županijske uprave za ceste čine sredstva za rad pribavljena od osnivača temeljem Odluke o osnivanju, te sva druga imovina stečena obavljanjem registrirane djelatnosti.

Za raspolaganje imovinom i sredstvima većim od Programa građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta, te za stjecanje, otuđivanje i opterećivanje nekretnina Županijske uprave, obvezna je prethodna suglasnost Županijske skupštine.

Članak 34.

Ako se u obavljanju djelatnosti Županijske uprave ostvari dobit ista se može upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj registrirane djelatnosti.

Članak 35.

Za gubitak ostvaren u poslovanju Županijske uprave odgovara osnivač.

Članak 36.

Županijska uprava u pravnom prometu za svoje obveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Županijske uprave.

X. JAVNOST RADA ŽUPANIJSKE UPRAVE

Članak 37.

Rad Županijske uprave je javan.

Županijska uprava je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom, sukladno zakonu i aktu o osnivanju.

Članak 38.

Za javnost rada Županijske uprave odgovara ravnatelj

Upravno vijeće je dužno najmanje jednom godišnje o radu Županijske uprave podnijeti izvješće Poglavarstvu Istarske županije.

Članak 39.

Županijska uprava je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti održavanja i zaštite te građenja županijskih i lokalnih cesta putem sredstava javnog priopćavanja.

Županijska uprava je dužna građane, pravne osobe i sve korisnike u prometu županijskim i lokalnim cestama pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga, obavljanju poslova po javnim ovlaštenjima i obavljanju svih drugih poslova za koje je osnovana, te davati potrebne podatke i upute.

Članak 40.

Županijska uprava će uskratiti davanje informacija ili uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili posebnom odlukom osnivača ili ravnatelja određena kao službena ili poslovna tajna kada se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 41.

Nadzor nad radom Županijske uprave provodi nadležno Ministarstvo, inspeksijske službe te nadležna tijela osnivača, sukladno zakonu i drugim propisima, a po postupku određenom za tijelo koje obavlja nadzor.

XI. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I PRESTANAK RADA

Članak 42.

Odluku o statusnim promjenama donosi osnivač sukladno Zakonu. Županijska uprava može se udruživati s drugim ustanovama te drugim pravnim subjektima isključivo u cilju unapređivanja djelatnosti sukladno zakonu.

Na statusne promjene primjenjuju se na odgovarajući način propisi o statusnim promjenama javnog trgovačkog društva.

Članak 43.

Županijska uprava se može uz suglasnost osnivača, udruživati u zajednicu ustanova sukladno zakonu.

Članak 44.

Županijska uprava prestaje s radom u slučajevima, na način i po postupku iz članka 71. Zakona o ustanovama.

Nad Županijskom upravom može se provesti stečaj sukladno propisima o stečaju.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Županijska uprava je ustanova koja se upisuje u sudski registar te započinje s radom danom upisa.

Članak 46.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske Županije".

Klasa: 023-01/05-01/01

Urbroj: 2163/1-12/01-01-05-20

Pazin, 31.ožujka 2005.

UPRAVNO VIJEĆE ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Istarske županije
Emil Soldatić, v.r.

